



Śremski Klub Bokserski WARTA
Ul. Staszica 1A, 63-100 Śrem
bokssrembiuro@gmail.com

Standardy Ochrony Małoletnich w Śremskim Klubie Bokserskim WARTA procedury postępowania

Prezes Śremskiego Klubu Bokserskiego WARTA z dniem 13.08.2024 r. wprowadza do stosowania „Standardy Ochrony Małoletnich” (zwane dalej „Standardami”), których naczelnym celem jest zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim, dbałość o ich dobro, uwzględnianie ich potrzeb i podejmowanie działań w ich jak najlepszym interesie.

Standard 1 – Śremski Klub Bokserski WARTA, przyjął i wdrożył do realizacji Standardy Ochrony Małoletnich, które określają:

1. Zasady bezpiecznej rekrutacji personelu.
2. Procedury reagowania na krzywdzenie.
3. Procedury i osoby odpowiedzialne za przyjęcie zgłoszenia, dokumentowanie i dalsze działania pomocowe.
4. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.
5. Zasady bezpiecznych relacji personel – małoletni, w tym zachowania niedozwolone.
6. Zasady bezpiecznych relacji małoletni – małoletni, w tym zachowania niedozwolone.
7. Zasady upowszechniania i aktualizacji Standardów.

Standard 2 – Śremski Klub Bokserski WARTA stosuje zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników, regularnie szkoli pracowników ze Standardów.

Standard 3 – Śremski Klub Bokserski WARTA wdrożył i stosuje procedury interwencyjne, które znane są i udostępnione wszystkim pracownikom. Każdy wie komu należy zgłosić informację o krzywdzeniu małoletniego i kto jest odpowiedzialny za działania interwencyjne. Każdemu udostępnione są dane kontaktowe do lokalnych instytucji odpowiedzialnych za przeciwdziałanie i interwencję w przypadku krzywdzenia małoletnich.

Standard 4 – Śremski Klub Bokserski WARTA co najmniej raz na 2 lata monitoruje i w razie konieczności aktualizuje zapisy Standardów.

Spis treści:

- Rozdział 1 - Postanowienia ogólne i podstawowe terminy,
- Rozdział 2 - Zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników,
- Rozdział 3 – Zasady bezpiecznych relacji personel – małoletni, w tym zachowania niedozwolone,
- Rozdział 4 – Procedury reagowania na krzywdzenie,
- Rozdział 5 – Procedury i osoby odpowiedzialne za przyjęcie zgłoszenia, dokumentowanie i dalsze działania pomocowe,
- Rozdział 6 – Zasady bezpiecznych relacji małoletni – małoletni, w tym zachowania niedozwolone,



Rozdział 7 – Zasady korzystania do sieci Internet,

Rozdział 8 – Zasady ustalania ujawnieniu krzywdzenia,

Rozdział 9 – Zasady i sposób udostępniania personelowi, małoletnim i ich opiekunom polityki do zaznajomienia i stosowania oraz zasady aktualizacji i przeglądu Standardów,

Rozdział 10 – Przepisy końcowe,

z urządzeń elektronicznych z dostępem planu wsparcia małoletniego po

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Karta Interwencji,
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie członka, zatrudnionego o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem w Śremskim Klubie Bokserskim WARTA,
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie osoby odpowiedzialnej za realizację i propagowanie , Standardów Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem,
- Załącznik nr 4 – Rejestr interwencji i zgłoszeń,
- Załącznik nr 5 – Wersja skrócona standardów,

Rozdział 1

Postanowienia ogólne i podstawowe terminy

- 1. Ilekcóż jest mowa bez bliźszego określenia o:**
 - a) Prezes – należy przez to rozumieć Prezesa Śremskiego Klubu Bokserskiego WARTA,
 - b) Klub – należy przez to rozumieć Śremski Klub Bokserski WARTA;
 - c) Personelu/pracowniku – należy przez to rozumieć osoby zatrudnione w Śremskim Klubie Bokserskim WARTA na podstawie umowy o pracę lub innej umowy cywilno-prawnej.
 - d) Małoletnim – należy przez to rozumieć zgodnie z kodeksem cywilnym osobę od urodzenia do ukończenia 18 roku życia.
- 2. Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest:**
 - a) zwrócenie uwagi członków Klubu oraz zatrudnionych, rodziców i podmiotów współpracujących na konieczność podejmowania wzmożonych działań na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;
 - b) określenie zakresu obowiązków przedstawicieli Klubu w działaniach podejmowanych na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;
 - c) wypracowanie adekwatnej procedury do wykorzystania podczas interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletnich.
3. Zatrudnieni w Klubie w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia dziecka, monitorują sytuację i dobrostan dziecka oraz stosują zasady określone w Standardach. Niedopuszczalne jest stosowanie przez pracowników Śremskim Klubie Bokserskim WARTA jakiegokolwiek formy przemocy wobec dziecka.
4. Prezes i V-ce Prezes Klubu jest osobą odpowiedzialną za monitorowanie realizacji Standardów, reagowanie na sygnały ich naruszenia, aktualizacje i modyfikowanie zapisów Standardów oraz prowadzenie rejestru interwencji i zgłoszeń.

Rozdział 2

Zasady bezpiecznej rekrutacji personelu

1. Standardem jest rekrutacja pracowników odbywająca się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji, a pracodawca dąży do jak najlepszej weryfikacji kwalifikacji kandydata, w tym stosunek do wartości podzielanych przez Śremski Klub Bokserski WARTA, takich jak ochrona praw dzieci i szacunek do ich godności.



2. Klub dba, aby osoby w nim zatrudnione, w tym osoby pracujące na podstawie umowy - kwalifikacje do pracy z zagrożenia. zatrudnione, w tym osoby pracujące na zlecenia posiadały odpowiednie dzieci i nie stanowiły dla nich zagrożenia.
3. W każdym przypadku Klub musi posiadać dane pozwalające zidentyfikować osobę przez niego zatrudnioną, niezależnie od podstawy zatrudnienia, tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia oraz dane kontaktowe osoby zatrudnianej.
4. Zgodnie z art. 21 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępstwami na tle seksualnym osoba zatrudniająca przed zawarciem umowy sprawdza kandydata w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym (rejestr z dostętem ograniczonym). Sprawdzenie w rejestrze sprawców dokumentuje się wydrukiem informacji zwrotnej wygenerowanej z Rejestru, a figurowanie w Rejestrze wyklucza możliwość zatrudnienia kandydata.
5. Pracodawca jest zobowiązany do domagania się od osoby zatrudnianej przed dopuszczeniem do wykonywania czynności z małoletnim, zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, wart. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w Ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii.
6. Kandydat/kandydatka składa oświadczenia o posiadaniu przez niego/nią pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z praw publicznych; o niekaralności oraz o toczących się postępowaniach przygotowawczych, sądowych i dyscyplinarnych zgodnie ze wzorem z załącznika nr 2.
7. Jeżeli osoba posiada obywatelstwo inne niż polskie przedkłada pracodawcy: informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla w/w celów; pod rygorem odpowiedzialności karnej, oświadczenie o państwie/ach zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa. Jeżeli mieszkała w innych państwach w ciągu 20 lat niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa, informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
8. Dopuszczalne jest przedłożenie przez kandydata pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczenia, że prawo danego państwa nie przewiduje wydawania informacji o niekaralności i/lub nie prowadzi rejestru karnego oraz oświadczenia, że nie był(-a) w tym państwie prawomocnie skazany(-a).
9. O zawieraniu oświadczeń pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia świadczy zawarta w ich treści klauzula „Jestem świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”, która zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Rozdział 3

Zasady bezpiecznych relacji personel - małoletni, w tym zachowania niedozwolone.

1. Podstawową zasadą relacji między małoletnimi, a pracownikami Śremskiego Klubu Bokserskiego WARTA jest działanie dla dobra dziecka, z poszanowaniem jego godności, z uwzględnieniem jego emocji i potrzeb oraz w jego najlepszym interesie.
2. Pracownik działa wyłącznie w ramach obowiązującego prawa powszechnego, przepisów wewnętrznych Klubu oraz swoich uprawnień i kompetencji.
3. Zasady bezpiecznych relacji pracowników z dziećmi obowiązują wszystkich zatrudnionych, jak i stażystów, praktykantów i wolontariuszy.
4. Podstawowe standardy określające zasady, o których mowa w ust. 3 obejmują w szczególności:



- a) Utrzymywanie profesjonalnej relacji z małoletnimi i reagowanie względem nich w sposób niezagrażający, adekwatny do sytuacji i sprawiedliwy wobec innych małoletnich.
 - b) Zachowanie cierpliwości i szacunku w komunikacji z małoletnimi, podkreślające zrozumienie dla uczuć przeżywanych przez nich, nie wymuszające zwierzeń na siłę i okazujące zainteresowanie, wsparcie i gotowość do rozmowy.
 - c) Niezostawianie małoletniemu nieograniczonej wolności, wyznaczanie jasnych granic w postępowaniu i oczekiwań, egzekwując konsekwencje za ich nieprzestrzeganie, ucząc tym samym, że odpowiedzialność jest po stronie małoletniego, a konsekwencje wynikają z jego działania.
 - d) Reagowanie w sposób adekwatny do sytuacji i możliwości psychofizycznych małoletniego, w tym niepełnosprawnego.
 - e) Równe traktowanie małoletnich bez względu na płeć, orientację seksualną, niepełnosprawność, status społeczny, kulturowy, religijny i światopogląd.
 - f) Fizyczny kontakt z małoletnim możliwy jest tylko jako odpowiedź na realne potrzeby małoletniego w danym momencie, z uwzględnieniem jego wieku, płci, kontekstu kulturowego i sytuacyjnego.
 - g) Ustalanie reguł i zasad pracy w grupie, jasne określanie wymagań i oczekiwań wobec małoletniego, stanowcze reagowanie na zachowania niepożądane.
 - h) Udział personelu w doskonaleniu zawodowym w zakresie przeciwdziałania przemocy wobec małoletnich, komunikacji interpersonalnej, diagnozy czynników ryzyka, świadczących możliwości stosowania przemocy wobec małoletniego.
 - i) Panowanie pracownika nad własnymi emocjami.
5. W relacji personelu z małoletnimi niedopuszczalne jest w szczególności:
- a) stosowanie wobec małoletniego przemocy w jakiegokolwiek formie, w tym stosowanie kar fizycznych, wykorzystywanie relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby);
 - b) zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie i obrażanie małoletnich oraz podnoszenie głosu, krzyczenie na małoletnich, wywoływanie u nich lęku;
 - c) ujawnianie informacji wrażliwych (wizerunek, informacja o sytuacji rodzinnej, medycznej, prawnej itp.) dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych małoletnich;
 - d) zachowywanie się w obecności małoletnich w sposób niestosowny, np. poprzez używanie słów wulgarnych, czynienie obraźliwych uwag oraz nawiązywanie w wypowiedziach do atrakcyjności seksualnej;
 - e) nawiązywanie z małoletnim jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych oraz składanie mu propozycji o nieodpowiednim charakterze, kierowanie do niego seksualnych komentarzy, żartów, gestów oraz udostępnianie małoletnim treści erotycznych i pornograficznych, bez względu na ich formę;
 - f) faworyzowanie małoletnich;
 - g) utrwalanie wizerunku małoletniego (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych pracownika;
 - h) proponowanie małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych lub nielegalnych substancji psychoaktywnych, spożywanie ich wspólnie z małoletnimi lub w ich obecności; utrzymywanie kontaktów towarzyskich z małoletnimi uczęszczającymi na zajęcia prowadzone przez jednostkę za pośrednictwem szeroko rozumianych sieci komputerowych i zewnętrznych aplikacji. Dopuszczalną formą komunikacji z małoletnimi i ich rodzicami lub opiekunami są kanały służbowe (e-mail, telefon służbowy). Z kanałów tych nie należy korzystać poza godzinami pracy.



- i) zapraszanie
zamieszkania.

małoletnich do swojego miejsca

Rozdział 4

Procedury reagowania na krzywdzenie

1. Standardem w Śremskim Klubie Bokserskim WARTA jest:
 - a) przeszkolenie wszystkich zatrudnionych w obszarze prawnego i społecznego obowiązku zawiadamiania instytucji o możliwości popełnienia przestępstwa, ze szczególnym uwzględnieniem przestępstw na szkodę małoletnich.
 - b) Udostępnienie wszystkim zatrudnionym wykazu danych adresowych lokalnych placówek pomocowych, zajmujących się ochroną dzieci oraz zapewniających pomoc w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia i współpraca z tymi instytucjami
 - c) prowadzenie przez osobę wskazaną w rozdziale 1 ust. 4 Standardów, Karty interwencji (załącznik Nr 1 do Standardów)
2. Na potrzeby Standardów opracowano rejestr interwencji (załącznik Nr 4 do Standardów) w przypadku ujawnienia działania na szkodę małoletniego w formie:
 - a) przemocy rówieśniczej lub domowej.
 - b) działania na szkodę dziecka przez zatrudnionego w Śremskim Klubie Bokserskim WARTA.

Rozdział 5

Procedury i osoby odpowiedzialne za przyjęcie zgłoszenia, dokumentowanie i dalsze działania pomocowe

1. Prezes i V-ce Prezes Śremskiego Klubu Bokserskiego WARTA są odpowiedzialni za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego oraz zawiadamiania sądu opiekuńczego.
2. W przypadku powzięcia przez pracowników Klubu informacji, że dziecko może być krzywdzone, osoba ujawniająca sporządza notatkę służbową z uzyskanej informacji, poczynionych ustaleń i przekazuje uzyskaną informację Prezesowi lub V-ce Prezesowi Klubu, który sporządza kartę przebiegu interwencji. Dalsze postępowanie realizowane jest zgodnie z procedurami opisanymi w Rozdziale 4.
3. W przypadku ujawnienia zaniedbania przez rodziców, ich niewydolności wychowawczej właściwym jest zawiadomienie sądu rodzinnego, celem wglądu w sytuację rodziny.
4. W przypadku zagrożenia zdrowia lub życia dziecka albo osoby mu najbliższej, osoba ujawniająca zdarzenie bezzwłocznie dzwoni na numer alarmowy 112.
5. Wszyscy zatrudnieni w Śremskim Klubie Bokserskim WARTA, którzy w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych otrzymali informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, poza tymi informacjami, które przekazywane są uprawnionym instytucjom.

Rozdział 6

Zasady bezpiecznych relacji małoletni - małoletni, w tym zachowania niedozwolone.

Niedozwolone jest w szczególności:

1. stosowanie przemocy wobec jakiegokolwiek małoletniego, w jakiegokolwiek formie;
2. używanie wulgarnego, obraźliwego języka;
3. upokarzanie, obrażanie, znieważanie innych małoletnich;
4. zachowanie w sposób niestosowny, tj. używanie wulgarnych słów, gestów, żartów, kierowanie obraźliwych uwag, w tym o zabarwieniu seksualnym;
5. stosowanie zastraszania i gróźb;



6. utrwalanie wizerunku (również fonii) i sytuacjach intymnych, innych małoletnich poprzez nagrywanie fotografowanie bez uzyskania zgody i w mogących zawstydić;
7. udostępnianie między małoletnimi substancji psychoaktywnych i używanie ich w swoim otoczeniu.

Rozdział 7

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet przez małoletnich. Bezpieczne korzystanie z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu obejmuje następujące zasady:

1. nie podawaj swoich danych osobowych, takich jak: imię, nazwisko, numer telefonu czy adres domowy,
2. dbaj o nierozpowszechnianie swojego wizerunku (w przypadku publikacji zdjęć w sieci należy zadbać, aby dostęp do nich miały wyłącznie osoby znajome); nie udostępniaj zdjęć nieznanym, w szczególności zdjęć intymnych czy w niepełnym ubraniu,
3. poinformuj rodziców o każdym przypadku, gdy napotkasz w sieci treści, które wydają się nielegalne, czy w jakikolwiek sposób wywołują niepokój, propozycjach spotkania, jakie otrzymasz od internetowych znajomych zawsze informuj rodziców,
4. nie atakuj nikogo w sieci, niezależnie od tego, jakie zdanie on wyraża; nie pokazuj agresji, nie stosuj gróźb,
5. nie korzystaj z sieci przez zbyt długi czas, bo zbyt długie korzystanie z komputera, tabletu czy telefonu może zaszkodzić twojemu zdrowiu,
6. pamiętaj, że im dłużej korzystasz z sieci, tym mniej rozmawiasz ze znajomymi twarzą w twarz, a takie kontakty są najbardziej wartościowe.

Rozdział 8

Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia

Plan wsparcia uwzględnia:

1. działania interwencyjne, mające na celu zapewnienie małoletniemu bezpieczeństwa, w tym zgłoszenie podejrzenia popełnienia przestępstwa do organów ścigania;
2. zaproponowane formy specjalistycznej pomocy, jeśli istnieje taka potrzeba.
3. plan wsparcia małoletniego funkcjonuje równolegle z podejmowanymi działaniami interwencyjnymi, a jego naczelną zasadą jest obserwacja małoletniego, zapewnienie mu warunków do uzyskania wielospecjalistycznej pomocy, udzielanie wsparcia rodzicom i współpraca międzyinstytucjonalna.
4. do działań zaktywizowany powinien zostać rodzic „niekrzywdzący”, który współpracuje ze Śremskim Klubem Bokserskim WARTA w celu powstrzymania sprawcy przemocy i zapewnienia dziecku pomocy. W przypadku krzywdzenia przez obojga rodziców, interwencja polega również na zawiadomieniu sądu rodzinnego i Policji.

Rozdział 9

Zasady i sposób udostępniania personelowi, małoletnim i ich opiekunom polityki do zaznajomienia i stosowania oraz zasady aktualizacji i przeglądu Standardów

1. Wszelkie procedury i dokumenty związane z wprowadzeniem Standardów są udostępniane personelowi, małoletnim i ich rodzicom podczas zapoznawania i zobowiązania do stosowania (zgodnie z poniższymi zasadami), a następnie na żądanie w dowolnym momencie. Dokumenty te można również znaleźć na stronie internetowej Śremskiego Klubu Bokserskiego WARTA pod adresem www.bokssrem.pl



2. Wersja skrócona Standardów (dla małoletnich) dostępna jest w biurze Klubu, ul. Staszica 1a w Śremie oraz na stronie www.bokssrem.pl
3. Każdy zatrudniony w Klubie ma obowiązek zapoznać się ze Standardami po zawarciu umowy, a fakt zapoznania się i przyjęcia do stosowania poświadcza podpisem na oświadczeniu zatrudnionego o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony małoletnich.
4. Treść oświadczenia dla personelu stanowi załącznik Nr 2 do Standardów.
5. Prezes oraz V-ce Prezes Śremskiego Klubu Bokserskiego WARTA na bieżąco monitorują i okresowo weryfikują zgodność prowadzonych działań z przyjętymi zasadami ochrony dzieci, dokonując co najmniej raz na dwa lata oceny Standardów, by dostosować je do aktualnych potrzeb i obowiązujących przepisów.
6. Wprowadzone zmiany w Standardach zatwierdza Prezes i V-ce Śremskiego Klubu Bokserskiego WARTA, a przedstawia V-ce Prezes.

Rozdział 1

Przepisy końcowe

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ogłoszenia zarządzenia.
2. Ogłoszenie następuje poprzez zamieszczenie Standardów na stronie internetowej Śremskiego Klubu Bokserskiego WARTA oraz wywieszenie w biurze Klubu przy ul. Staszica 1a w Śremie wersji skróconej przeznaczonej dla małoletnich.

Śrem, dn.

.....
Podpis osób uprawnionych do reprezentowania
Śremskiego Klubu Bokserskiego WARTA

Podstawa prawna:



1. Ustawa z 13 maja 2016 r. o przestępczością na tle ze zm.) – art. 22c, art. 22b.

przeciwdziałaniu zagrożeniom seksualnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 1304

Załącznik Nr 1 do Standardów Ochrony Małoletnich Śremskiego Klubu Bokserskiego WARTA

KARTA INTERWENCJI

Imię, nazwisko krzywdzonego dziecka:

.....

Imię, nazwisko i stanowisko osoby przyjmującej zgłoszenie:

.....

Imię, nazwisko i stanowisko osoby zgłaszającej:

Opis zdarzenia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Działania Śremskiego Klubu Bokserskiego WARTA podjęte po wystąpieniu zdarzenia:

.....
.....
.....
.....

.....

.....

podpis zgłaszającego
zgłoszenie



podpis przyjmującego

Załącznik Nr 2 do Standardów Ochrony Małoletnich Śremskiego Klubu Bokserskiego WARTA

.....
imię i nazwisko zatrudnionego

.....
stanowisko

OŚWIADCZENIE ZATRUDNIONEGO O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNIH PRZED KRZYWDZIENIEM W ŚREMSKIM KLUBIE BOKSERSKIM WARTA

Ja niżej podpisany(-a) oświadczam, że zapoznałem/am się:

- z postanowieniami Standardów Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Śremskim Klubie Bokserskim WARTA i przyjmuję je do realizacji
- z poniższymi danymi kontaktowymi do lokalnych instytucji odpowiedzialnych za przeciwdziałanie i interwencję w przypadku krzywdzenia małoletnich

Komenda Miejska Policji w Śremie u. Mickiewicza 15 63-100 Śrem tel. 47 773 42 11

Straż Miejska u. Mickiewicza 10 63-100 Śrem tel. 61 283 25 11

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie ul. Dudkiewicza 5 63-100 Śrem tel. 61 28 30373 lub 537266250

Oświadczam również, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych, korzystam z praw publicznych, nie byłam (-em) skazana (-y) za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego oraz nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie. Nie zostałam (-em) skazana (-y) prawomocnym wyrokiem za przestępstwa umyślne. Jestem świadoma (-y) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(data, czytelny podpis)



Załącznik Nr 3 do Standardów Ochrony Małoletnich Śremskiego Klubu Bokserskiego WARTA

OŚWIADCZENIE OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA REALIZACJĘ I PROPAGOWANIE STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM

.....

imię i nazwisko

jest osobą odpowiedzialną za monitorowanie realizacji Standardów oraz za reagowanie na sygnały naruszenia Standardów.

OŚWIADCZENIE UPOWAŻNIONEGO

Ja niżej podpisany(-a) oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych, korzystam z praw publicznych, nie byłam (-em) skazana (-y) za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego oraz nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie. Nie zostałam (-em) skazana (-y) prawomocnym wyrokiem za przestępstwa umyślne. Jestem świadoma (-y) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

(podpis Prezesa)

.....

(podpis osoby Upoważnionej)

Załącznik Nr 4 do Standardów Ochrony
Bokserkiego WARTA
REJESTR INTERWENCJI I ZGŁOSZEŃ



Małoletnich Śremskiego Klubu

Lp.	Data interwencji/zgłoszenia	Przedmiot interwencji/zgłoszenia	Wynik interwencji/zgłoszenia	Uwagi